

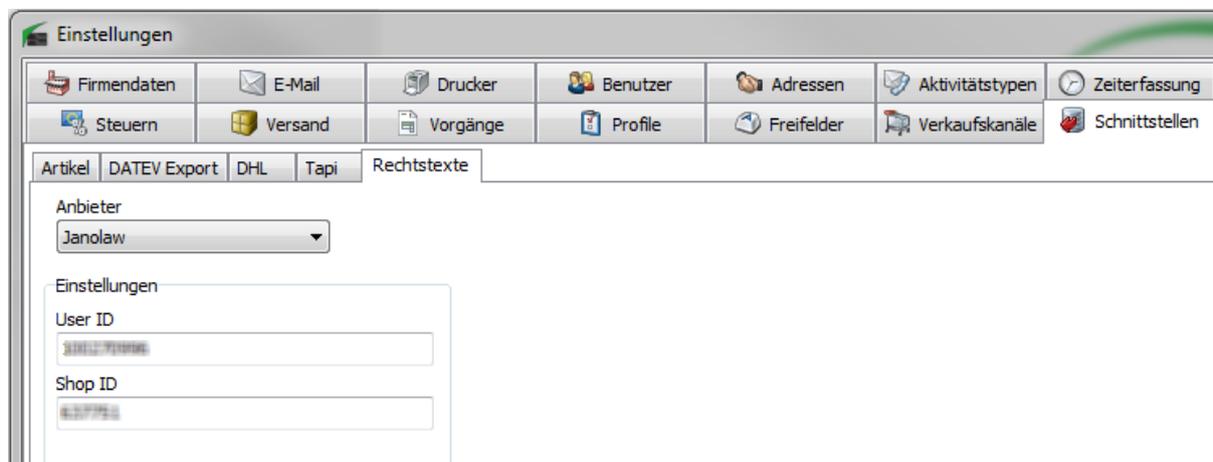
Einbindungsanleitung etrada

janolaw Versionshinweis

Bitte prüfen Sie ob Ihnen die Rechtstexte in der **janolaw Version 3** zur Verfügung stehen. Dies ist der Fall, wenn die Texte im Jahr 2016 erstellt worden sind. Sollten Sie Zweifel haben, dann prüfen Sie nach dem Login in Ihrem persönlichen Bereich [My janolaw](#) in der Übersicht das Datum der letzten Erstellung bzw. ob Sie den Menüpunkt  [Stammdaten ändern](#) haben. Mit einer einmaligen Neubeantwortung des gesamten Fragenkatalogs erhalten Sie automatisch die aktuellste Version.

Schritt 1

Melden Sie sich im Back-Office Ihres etrada Webshop an und wählen den Schiebereiter Schnittstelle aus. Klicken Sie dort auf den Schiebereiter Rechtstexte. Tragen Sie dort Ihre Shop-ID und Kundennummer (User-ID), die Sie von janolaw bei der Registrierung erhalten haben, in die entsprechenden Eingabefelder ein.

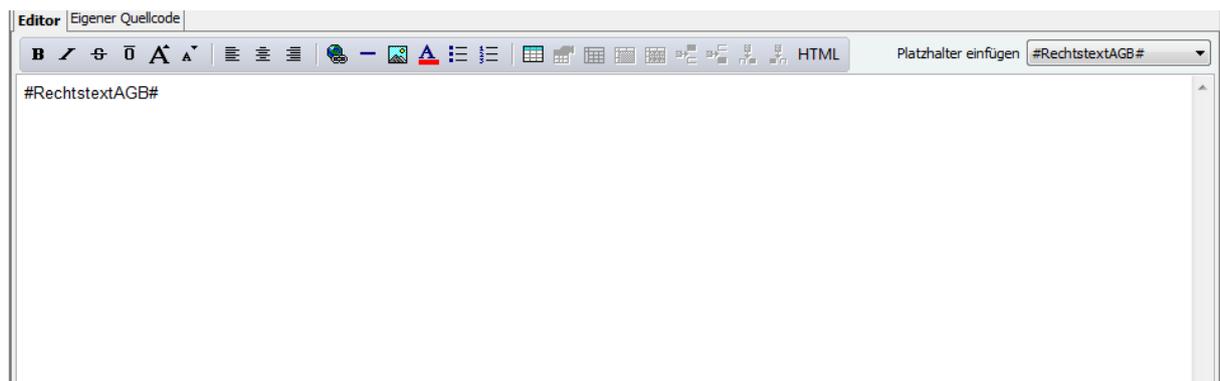


The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) window with the following elements:

- Navigation bar: Firmen-daten, E-Mail, Drucker, Benutzer, Adressen, Aktivitätstypen, Zeiterfassung, Steuern, Versand, Vorgänge, Profile, Freifelder, Verkaufskanäle, Schnittstellen.
- Sub-navigation: Artikel, DATEV Export, DHL, Tapi, **Rechtstexte**.
- Form fields:
 - Anbieter: Dropdown menu with 'Janolaw' selected.
 - Einstellungen:
 - User ID: Input field with a small 'X' icon on the right.
 - Shop ID: Input field with a small 'X' icon on the right.

Schritt 2

Über die Anbindung einer Rechtstexte-API können die janolaw Rechtstexte abgerufen werden. Die Texte können dann über die Server GUI regelmäßig abgerufen werden und stehen dann für Mailvorlagen und CMS-Seiten zur Verfügung. Fügen Sie hier einfach den entsprechenden Platzhalter ein und etrada wird automatisch immer die aktuellsten janolaw Rechtstexte einfügen.



Schritt 3

Nun können Sie die etrada Platzhalter verwenden und die Rechtstexte von janolaw (AGB, Impressum, Widerrufsbelehrung und Datenschutzerklärung) in Ihre Mailvorlagen und CMS-Seiten einbinden.

AGB: #RechtstextAGB#

Impressum: #RechtstextImpressum#

Widerrufsbelehrung: #RechtstextWiderrufsbelehrung#

Datenschutzerklärung: #RechtstextDatenschutzerklaerung#

Textuelle Änderungen

Bitte nehmen Sie eventuelle Änderungen an den janolaw Dokumenten ausschließlich auf www.janolaw.de vor. Dazu müssen Sie sich in den Bereich [My janolaw](#) einloggen und dort die Dokumente ggf. neu erstellen.

E-Mail Vorlagen rechtssicher gestalten

Die folgenden Dokumente müssen per E-Mail Auftragsbestätigung oder spätestens mit dem Warenversand dem Kunden zugeschickt werden.

- AGB
- Widerrufsbelehrung
- Muster-Widerrufsformular
- Datenschutzerklärung

Um eine **Abmahnung** zu **vermeiden** empfehlen wir auch den **Versand** der **Datenschutzerklärung** in der E-Mail Auftragsbestätigung aufgrund des für die Shop-Datenschutzerklärungen relevanten Art. 12 der **Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)** <https://dsgvo-gesetz.de/art-12-dsgvo/>

Hier wird explizit von der Übermittlung an die betroffene Person gesprochen und nicht von der allgemeinen Öffentlichkeit.

- (1) Der Verantwortliche trifft geeignete Maßnahmen, um der betroffenen Person alle Informationen gemäß den [Artikeln 13 und 14](#) und alle Mitteilungen gemäß den [Artikeln 15 bis 22](#) und [Artikel 34](#), die sich auf die Verarbeitung beziehen, in präziser, transparenter, verständlicher und leicht zugänglicher Form in einer klaren und einfachen Sprache zu **übermitteln**; dies gilt insbesondere für Informationen, die sich speziell an Kinder richten. Die **Übermittlung der Informationen erfolgt schriftlich oder in anderer Form**, gegebenenfalls auch elektronisch. Falls von der betroffenen Person verlangt, kann die Information mündlich erteilt werden, sofern die Identität der betroffenen Person in anderer Form nachgewiesen wurde.

HINWEIS

Eine reine Verlinkung auf die Rechtstexte in der E-Mail Auftragsbestätigung ist nicht ausreichend!

WICHTIG

Bitte prüfen Sie im Rahmen eines **Testkaufs** auch ob die Dokumente in der **E-Mail Auftragsbestätigung** korrekt eingebunden sind.

Online Streitschlichtungsvorlage (OS-Plattform)

Nach der europäischen ODR-Verordnung (Verordnung über die außergerichtliche Online-Beilegung verbraucherrechtlicher Streitigkeiten) müssen Unternehmer, die an Verbraucher verkaufen seit dem 9. Januar 2016 auf ihren Webshops einen **aktiven Link** auf die OS-Plattform (<https://ec.europa.eu/consumers/odr/>) setzen **und ihre E-Mail Adresse angeben**.

WICHTIG:

Sie sollten den Link zur Plattform weder unter das Impressum noch in die AGB einfügen, da er dort als "versteckt" gelten könnte.

Unsere Empfehlung wäre eine separate Seite mit einem Link z.B. im Footer analog von AGB & Co. bzw. Kundeninformationen (Versandkosten, Lieferzeiten etc.) zu erstellen.

Hier unser Textvorschlag:

Die EU-Kommission stellt eine Plattform für außergerichtliche Streitschlichtung bereit. Verbrauchern gibt dies die Möglichkeit, Streitigkeiten im Zusammenhang mit ihrer Online-Bestellung zunächst außergerichtlich zu klären. Die Streitbeilegungs-Plattform finden Sie hier:

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/>

Unsere E-Mail für Verbraucherbeschwerden lautet:@.....

Probleme bei der Einbindung?

Bitte prüfen Sie, ob Sie folgende Fehlerquellen ausschließen können:

- Wurden die Dokumente schon erstellt?
- Shop-ID / User-ID korrekt eingetragen und nicht vertauscht?