


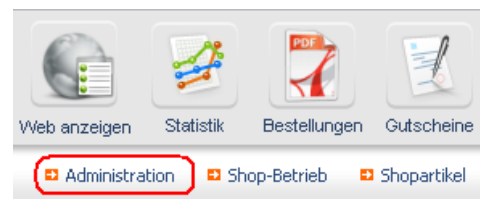
Einbindungsanleitung StorEdit

janolaw Versionshinweis

Bitte prüfen Sie ob Ihnen die Rechtstexte in der **janolaw Version 3** zur Verfügung stehen. Dies ist der Fall, wenn die Texte im Jahr 2016 erstellt worden sind. Sollten Sie Zweifel haben, dann prüfen Sie nach dem Login in Ihrem persönlichen Bereich [My janolaw](#) in der Übersicht das Datum der letzten Erstellung bzw. ob Sie den Menüpunkt  [Stammdaten ändern](#) haben. Mit einer einmaligen Neubeantwortung des gesamten Fragenkatalogs erhalten Sie automatisch die aktuellste Version.

Schritt 1

Loggen Sie sich in den Admin-Bereich Ihres StorEdit Webshops ein und wählen Sie den Menüpunkt *Administration* aus.



Schritt 2

Rufen Sie nun einen der drei Punkte AGB, Datenschutz oder Widerrufsrecht auf.



Schritt 3

Klicken Sie auf den Button Konfiguration.



Storeedit Version 3.49
Mobile & More GmbH
Copyright ©2003-2011
Mitwirkende
[Logout](#)

Web anzeigen Statistik Bestellungen Gutscheine Kunden Backup Info & Update

Administration Shop-Betrieb Shopartikel Redaktionssystem Design Extras Affiliate-Shop

Administration

- Firmenanschrift
- Konto - Daten
- Meta - Daten
- Kontaktformular
- Logo Impressum
- Email-Texte
- Email-Einstellungen
- Rechnungseinstellungen

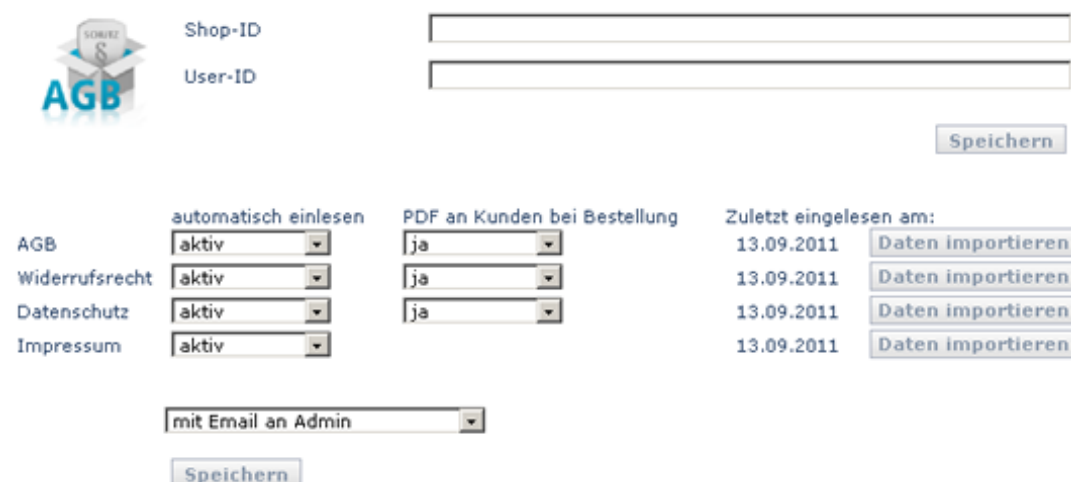
AGB


Hier werden die Regeln für die AGB erstellt. Die Texte finden Verwendung unter "AGB" im eigentlichen Shop und in der Mail an den Kunden, welche nach der Bestellung versendet wird. Alternativ können Sie diese automatisch beziehen, wenn Sie einen Vertrag mit der Janolaw AG abgeschlossen haben.

Janolaw AG

Schritt 4

Geben Sie die von Janolaw erhaltene Shop-ID und User-ID ein (siehe auch oben unter "Vorbereitung"). Wählen Sie dann für die einzelnen Dokumente den Button *Daten importieren* aus. Sie können auswählen, welche Dokumente in Ihrem Shop angezeigt werden sollen. Dazu setzen Sie diese auf "aktiv" oder "nicht aktiv". Bitte bestätigen Sie Ihre Angaben, indem Sie auf *Speichern* klicken. Die Dokumente stehen dann in Kürze zur Verfügung.



 Shop-ID

User-ID

	automatisch einlesen	PDF an Kunden bei Bestellung	Zuletzt eingelesen am:	
AGB	<input type="text" value="aktiv"/>	<input type="text" value="ja"/>	13.09.2011	<input type="button" value="Daten importieren"/>
Widerrufsrecht	<input type="text" value="aktiv"/>	<input type="text" value="ja"/>	13.09.2011	<input type="button" value="Daten importieren"/>
Datenschutz	<input type="text" value="aktiv"/>	<input type="text" value="ja"/>	13.09.2011	<input type="button" value="Daten importieren"/>
Impressum	<input type="text" value="aktiv"/>		13.09.2011	<input type="button" value="Daten importieren"/>

Schritt 5

E-Mail Vorlagen rechtssicher gestalten

Die folgenden Dokumente müssen per E-Mail Auftragsbestätigung oder spätestens mit dem Warenversand dem Kunden zugeschickt werden.

- AGB
- Widerrufsbelehrung
- Muster-Widerrufsformular
- Datenschutzerklärung

Um eine **Abmahnung** zu **vermeiden** empfehlen wir auch den **Versand** der **Datenschutzerklärung** in der E-Mail Auftragsbestätigung aufgrund des für die Shop-Datenschutzerklärungen relevanten Art. 12 der **Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)** <https://dsgvo-gesetz.de/art-12-dsgvo/>

Hier wird explizit von der Übermittlung an die betroffene Person gesprochen und nicht von der allgemeinen Öffentlichkeit.

- (1) Der Verantwortliche trifft geeignete Maßnahmen, um der betroffenen Person alle Informationen gemäß den [Artikeln 13 und 14](#) und alle Mitteilungen gemäß den [Artikeln 15 bis 22](#) und [Artikel 34](#), die sich auf die Verarbeitung beziehen, in präziser, transparenter, verständlicher und leicht zugänglicher Form in einer klaren und einfachen Sprache zu **übermitteln**; dies gilt insbesondere für Informationen, die sich speziell an Kinder richten. Die **Übermittlung der Informationen erfolgt schriftlich oder in anderer Form** gegebenenfalls auch elektronisch. Falls von der betroffenen Person verlangt, kann die Information mündlich erteilt werden, sofern die Identität der betroffenen Person in anderer Form nachgewiesen wurde.

HINWEIS

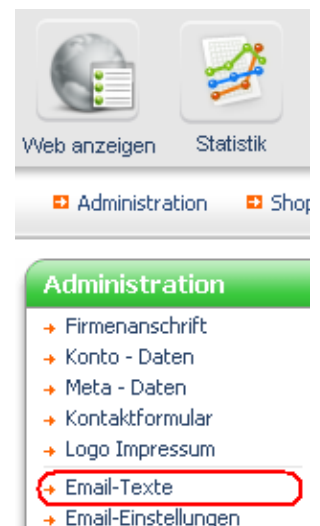
Eine reine Verlinkung auf die Rechtstexte in der E-Mail Auftragsbestätigung ist nicht ausreichend!

Um die Widerrufsbelehrung, AGB und Datenschutz in die Auftragsbestätigungs-E-Mail einzubinden, haben Sie zwei Möglichkeiten:

1. Einbindung als PDF-Datei in den **Anhang** der Auftragsbestätigungs-E-Mail. Dazu wählen Sie in dem Menüpunkt *Konfiguration* "PDF an Kunden bei Bestellung" aus und setzen jeweils ein "ja" in den Feldern der erwünschten Dokumente.

Das Muster-Widerrufsformular muss manuell ergänzt werden.

2. Einbindung in den **Text** der Auftragsbestätigungs-E-Mail. Rufen Sie dazu unter *Administration* den Menüpunkt *Email-Texte* auf und klicken Sie unten rechts auf den Button *Bearbeiten*.



Für die Einbindung in den E-Mail Text an den Kunden können Sie folgende Parameter verwenden:

##agb##

##widerruf##

##datenschutz##

Das Muster-Widerrufsformular muss manuell ergänzt werden.

<p>Administration</p> <ul style="list-style-type: none"> → Firmenanschrift → Konto - Daten → Meta - Daten → Kontaktformular → Logo Impressum Email-Texte → Email-Einstellungen → Rechnungseinstellungen → SMS Gateway → MwSt-Übersicht → Sonderabgabe (VOC) → Bezahlarten → Versandkosten → Rabatt → Artikelzusätze → Formulare → Texte & Einstellungen → AGB → Datenschutz → Widerrufsrecht → Startseite → Grundeinstellungen → Seitendarstellung → Navigation → Sonstige → Logindaten (Benutzer) → Lizenzdaten Seiten optimieren → Sitemap → Mode Rewrite → .htaccess 	<p>E-Mail Text an den Kunden bei einer Erstbestellung:</p> <pre>##anrede## ##kunden_vorname## ##kunden_name## ##kunden_nummer## ##passwort## ##loginlink##</pre> <p>E-Mail Text an den Kunden:</p> <pre>##anrede## ##firmenname## ##umsatzsteuer_ID## ##kunden_vorname## ##kunden_name## ##rechnungs_name## ##rechnungs_nummer## ##rechnungs_betrag## ##kunden_nummer## ##kunden_strasse## ##kunden_plz_ort## ##kunden_land## ##kunden_tel## ##kunden_fax## ##kunden_mobil## ##kunden_email## ##liefer_name## ##liefer_strasse## ##liefer_ort## ##liefer_land## ##automatischer_gutschein_text## ##agb## ##widerruf## ##datenschutz##</pre>	<pre>##loginlink##</pre> <p>Kundennummer: ##kunden_nummer## Passwort: ##passwort##</p> <p>Mit freundlichen Grüßen Ihr Webshop -Team</p> <hr/> <p>Sehr geehrte(r) ##anrede## ##kunden_vorname</p> <p>Kunden Nr: ##kunden_nummer##</p> <p>##rechnungs_name##</p> <p>Ihre Bestellung bei xxxxxx war erfolgreich.</p> <p>Ihre Auftragsbestätigung finden Sie am Ende die</p> <p>Sollten Sie keinen Acrobat Reader haben, könne kostenlos downloaden.</p> <p>Wenn sie Zahlungsart VORKASSE gewählt habe Überweisen Sie bitte den in der Auftragsbestätig das ebenfalls in der Auftragsbestätigung angege Auftragsnummer und Kundennummer. Sofort na Ware an Sie verschicken.</p> <p>Wenn Sie Zahlungsart NACHNAHME gewählt hal Sie erhalten in den nächsten Tagen die Ware bei das heisst, Sie zahlen den fälligen Gesamtbetrag angegeben ist, direkt an Ihren Postboten.</p> <p>Vielen Dank für Ihren Einkauf ! XXXXXX -Team</p> <p>##agb## ##widerruf##</p>
--	---	--

Textuelle Änderungen

Bitte nehmen Sie eventuelle Änderungen an den janolaw Dokumenten ausschließlich auf www.janolaw.de vor. Dazu müssen Sie sich in den Bereich [My janolaw](#) einloggen und dort die Dokumente ggf. neu erstellen.

WICHTIG

Bitte prüfen Sie im Rahmen eines **Testkaufs** auch ob die Dokumente in der **E-Mail Auftragsbestätigung** korrekt eingebunden sind.

Online Streitschlichtungsvorlage (OS-Plattform)

Nach der europäischen ODR-Verordnung (Verordnung über die außergerichtliche Online-Beilegung verbraucherrechtlicher Streitigkeiten) müssen Unternehmer, die an Verbraucher verkaufen seit dem 9. Januar 2016 auf ihren Webshops einen **aktiven Link** auf die OS-Plattform (<https://ec.europa.eu/consumers/odr/>) setzen **und ihre E-Mail Adresse angeben**.

WICHTIG:

Sie sollten den Link zur Plattform weder unter das Impressum noch in die AGB einfügen, da er dort als "versteckt" gelten könnte.

Unsere Empfehlung wäre eine separate Seite mit einem Link z.B. im Footer analog von AGB & Co. bzw. Kundeninformationen (Versandkosten, Lieferzeiten etc.) zu erstellen.

Hier unser Textvorschlag:

Die EU-Kommission stellt eine Plattform für außergerichtliche Streitschlichtung bereit. Verbrauchern gibt dies die Möglichkeit, Streitigkeiten im Zusammenhang mit ihrer Online-Bestellung zunächst außergerichtlich zu klären. Die Streitbeilegungs-Plattform finden Sie hier:

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/>

Unsere E-Mail für Verbraucherbeschwerden lautet:@.....

Probleme bei der Einbindung?

Bitte prüfen Sie, ob Sie folgende Fehlerquellen ausschließen können:

- Wurden die Dokumente schon erstellt?
- Shop-ID / User-ID korrekt eingetragen und nicht vertauscht?